

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
протокол от 23.12.2020г. №2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБДОУ детского сада №5 г.Ворсма  
от 11 января 2021г. № 1/12



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ВОСПИТАННИКОВ**  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 5 «Родничок» г. Ворсма

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим режим дня воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №5 «Родничок» г. Ворсма (далее – Учреждение).

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом, Семейным кодексом;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";

- Уставом Учреждения и другими локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Настоящие правила направлены:

- на создание организационно-педагогических условий для организации и осуществления образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования Учреждения и адаптированной образовательной программе дошкольного образования Учреждения;

- на обеспечение комфортного и безопасного пребывания воспитанников в Учреждении.

1.4. Настоящие Правила определяют режим дня воспитанников во всех возрастных группах.

1.5. При приеме воспитанников администрация детского сада обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационном стенде Учреждения, а также на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.7. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **2. РЕЖИМ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

2.1. Учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели с двумя (суббота, воскресенье) выходными днями, с 06.30 до 17.00 ч. Продолжительность рабочего дня Учреждения, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час. Праздничные дни, установленные Трудовым кодексом РФ как нерабочие, являются выходными днями Учреждения.

2.2. Группы функционируют в режиме 10,5 часового пребывания (с 6.30 до 17.00).

2.3. Учреждение имеет право объединять группы в летний оздоровительный период (в связи с низкой наполняемостью групп воспитанников).

## **3. РЕЖИМ ДНЯ ВОСПИТАННИКОВ В УЧРЕЖДЕНИИ**

3.1. Основу режима дня воспитанников в Учреждении составляет установленный

распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (занятий) (далее – ООД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

3.2. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования Учреждения и Адаптированной образовательной программой дошкольного образования Учреждения (для детей с тяжелыми нарушениями речи):

- продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 мая;
- продолжительность летнего оздоровительного периода с 1 июня по 31 августа.

3.3. Прием воспитанников.

3.3.1. Ежедневный утренний прием воспитанников всех возрастных групп начинается в соответствии с режимом работы Учреждения (п.2.1.). В холодный период года приём осуществляется в групповом помещении, а в летний период - на прогулочном участке. В данный период времени ребёнок включается в какую-либо деятельность, заранее запланированную воспитателем: игру, общение со сверстниками и взрослым, деятельность по интересам.

3.3.2. В период адаптации допускается прием воспитанников по индивидуальному графику, воспитатель помогает адаптироваться вновь поступающим, а также воспитанникам, длительно не посещающим Учреждение.

3.3.3. Ежедневный утренний прием проводится воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении воспитанника, а также проводят термометрию. Утренний фильтр воспитанников проводится в присутствии родителей (законных представителей). Родители делают отметки в тетради утреннего приема воспитанников.

3.3.4. При необходимости (возникновение подозрения на заболевание) воспитатели обращаются к медицинской сестре. Заболевшие, а также воспитанники с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению Учреждения не допускаются.

3.4. Утренняя гимнастика.

3.4.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с воспитанниками всех возрастных групп ежедневно проводится утренняя гимнастика, продолжительность которой:

- в первой младшей группе (с 2-х до 3-х лет) – 5 мин.;
- во второй младшей группе (с 3-х до 4 лет) – 5 мин.;
- в средней группе (с 4-х до 5 лет) – 8 мин.;
- в старшей группе (с 5-ти до 6 лет) – 10 мин.;
- в подготовительной группе (с 6-ти до 7 лет) – 10 мин.

С воспитанниками с 1 года до 2 лет утренняя гимнастика не проводится.

3.4.2. При проведении утренней гимнастики учитываются индивидуальные особенности здоровья воспитанников. По медицинским показаниям регулируется физическая нагрузка (дозировка, темп, количество упражнений; сложные упражнения заменяются на более легкие).

3.4.3. Утренняя гимнастика в первых и вторых младших группах проводится в игровой комнате, а в средних, старших и подготовительных группах – в музыкальном или физкультурном зале.

3.5. Подготовка к приему пищи.

3.5.1. Перед каждым приемом пищи воспитанники по подгруппам принимают гигиенические процедуры: умываются, моют руки, вытирают лицо и руки полотенцем.

3.5.2. В группах раннего возраста воспитатели, младшие воспитатели приучают воспитанников к выполнению элементарных правил, помогают им.

3.5.3. В группах младшего дошкольного возраста воспитатели продолжают формировать у воспитанников 3-4 лет образцы правильных действий, поощряют стремление к самостоятельному осуществлению процессов личной гигиены.

3.5.4. В средней группе воспитанники уже более осознанно относятся к

выполнению правил личной гигиены, стремятся к самостоятельному выполнению культурно-гигиенических навыков.

3.5.5. Воспитанники старших и подготовительных групп владеют всеми навыками личной гигиены, самостоятельно без помощи взрослого применяют их.

### 3.6. Прием пищи.

3.6.1. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом в соответствии с «Положением об организации питания воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №5 «Родничок» г. Ворсма».

3.6.2. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

3.6.3. Питание осуществляется в соответствии с основным меню, разработанным в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.6.4. Во всех возрастных группах организуется четырёхразовое питание воспитанников - завтрак, второй завтрак, обед, полдник в следующие временные отрезки:

Режим питания воспитанников	завтрак	второй завтрак	обед	полдник
	8.00-8.50	не позднее 2-х часов после завтрака (в перерывах между ООД или после неё)	с интервалом не более 4 часов после завтрака	в период с 15.15. до 15.45

В летний оздоровительный период для организации второго завтрака воспитанники возвращаются в группу, проводят гигиенические процедуры.

Длительность приема пищи индивидуальна для каждого воспитанника во всех возрастных группах.

3.6.5. Воспитанники при помощи взрослого учатся есть самостоятельно, пользоваться столовыми приборами в соответствии с возрастом. С воспитанниками, требующими специального подхода при приеме пищи, особенно в раннем и младшем возрасте, воспитатель проводит индивидуальную работу (приглашает первыми к столу, докармливает при необходимости, использует художественное слово и т.д.). В процессе питания воспитанники осваивают необходимые культурно-гигиенические навыки, нормы этикета, культуры питания.

3.6.6. В группах дошкольного возраста организуется дежурство по столовой. С учетом возможностей воспитанников младшей группы, дежурство носит характер поручений, которые им предлагает взрослый (разложить на столе ложки, поставить салфетницы, хлебницы и т.д.). Со средней группы воспитанники выполняют обязанности дежурных по столовой, учатся сервировать стол под руководством взрослого. Воспитанники старших и подготовительных групп самостоятельно выполняют обязанности дежурных по столовой: сервируют стол, приводят его в порядок после еды.

3.7. Самостоятельная деятельность воспитанников. В режиме дня дошкольных групп отводится время, не менее 3-4 часов в день, для самостоятельной деятельности воспитанников (игры: сюжетно-ролевые, дидактические, театрализованные, режиссерские; подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена и т.д.).

### 3.8. Организованная образовательная деятельность (занятия).

3.8.1. Организованная образовательная деятельность проводится с воспитанниками всех возрастных групп. Её содержание, объем учебной нагрузки регламентируется Образовательной программой дошкольного образования Учреждения и Адаптированной образовательной программой дошкольного образования Учреждения (для детей с тяжелыми нарушениями речи), действующим «Положением о режиме занятий воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №5 «Родничок» г. Ворсма».

3.8.2. Для профилактики нарушений осанки и утомляемости воспитанников во время

организованной образовательной деятельности проводятся физкультминутки.

### 3.9. Прогулка.

Организация прогулок с воспитанниками регламентируется действующим «Положением об организации прогулок с воспитанниками в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №5 «Родничок» г.Ворсма».

### 3.10. Сон.

3.10.1. Ежедневно в середине дня для всех воспитанников организуется сон. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур.

3.10.2. Для воспитанников от 1 года до 1,6 лет дневной сон организуется дважды в первую и вторую половину дня общей продолжительностью до 3,5 ч. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 ч. Продолжительность дневного сна для детей дошкольного возраста 2-2,5 часа.

3.10.3. Во время сна воспитанников присутствие воспитателя (младшего воспитателя) обязательно.

### 3.11. Профилактические, оздоравливающие и закаливающие мероприятия.

3.11.1. Ежедневно воспитанники включаются в проведение щадящих оздоравливающих, закаливающих мероприятий: утренняя гимнастика, гимнастика пробуждения, физические упражнения и подвижные игры в помещении и на открытом воздухе, полоскание рта, мытье ног (в летний период) и др. Перечень и количество мероприятий регламентируется Образовательной программой дошкольного образования Учреждения и Адаптированной образовательной программой дошкольного образования Учреждения (для детей с тяжелыми нарушениями речи).

3.11.2. Для достижения достаточного объема двигательной активности воспитанников используются различные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр и спортивных упражнений.

3.11.3. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста воспитанников и времени года.

3.12. Совместная деятельность и культурные практики взрослого с воспитанниками в режимные моменты. Ежедневно в режиме дня отводится время на совместную деятельность педагога и воспитанников в разных формах культурных практик: творческие мастерские, сюжетно-ролевые игры, экспериментирование, восприятие художественной литературы, конструктивные игры, театрализованная деятельность и др.

### 3.13. Уход домой.

3.13.1. До 17.00 всех воспитанников обязаны забрать из Учреждения родители (законные представители) или лица, указанные в договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования, имеющие право забирать воспитанника. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

3.13.2. В случае если родитель (законный представитель) не забирает воспитанника из Учреждения до обозначенного выше времени, администрация Учреждения вправе передать воспитанника в участковый пункт полиции г. Ворсма.

3.13.3. Воспитатели групп в конце дня информируют родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личных достижениях воспитанников в течение дня, информируют о мероприятиях и т.д.

## **4. УСЛОВИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ВОСПИТАННИКОВ.**

4.1. Безопасность воспитанников обеспечивается работниками Учреждения, посредством использования телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связи через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

4.2. Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников в помещениях и в пределах территории Учреждения, во время организованных экскурсионных прогулок за территорию Учреждения.

4.3. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

4.4. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы и расписываться в тетради утреннего приема воспитанников.

4.5. Родителям (законным представителям) запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

4.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории детского сада без разрешения администрации.

4.7. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.8. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За пропажу или порчу вещей не по вине работников Учреждения ответственности не несет.

4.9. Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

4.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Учреждения.

4.11. В помещениях и на территории Учреждения запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств, психотропных веществ и одурманивающих веществ.

4.12. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.

4.13. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта.

## **5. УСЛОВИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ.**

5.1. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки)

5.2. Выявленные во время утреннего приема больные или воспитанники с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются.

5.3. При выявлении воспитанников с признаками инфекционных заболеваний во время их нахождения в Учреждении принимаются меры по ограничению или исключению их контакта с другими воспитанниками посредством размещения в изоляторе до прихода родителей (законных представителей). В крайних случаях, угрожающих жизни и здоровью воспитанников, администрация Учреждения оставляет за собой право, предварительно оповестив об этом родителей (законных представителей), принимать решение о вызове Скорой помощи и госпитализации воспитанника в медицинское учреждение.

5.4. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в детский сад здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома. Родители (законные представители) должны также поставить в известность воспитателя и представить соответствующее медицинское заключение в том случае, если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития.

5.5. Если воспитанник заболел и не может посещать Учреждение по этой или другой

уважительной причине, то родители (законные представители) должны сообщить об этом воспитателю.

5.6. В случае длительного отсутствия воспитанника в Учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

5.7. Профилактические прививки в Учреждении проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

5.9. В Учреждении запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп для приема воспитаннику. Родителям (законным представителям) категорически запрещается давать лекарства воспитанникам для самостоятельного приема.

5.10. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний и пищевых отравлений в Учреждении проводятся мероприятия в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

6.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

6.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься Учреждением в виде изменений и дополнений в настоящее Положение.

Принят  
с учетом мнения совета родителей  
Протокол от 11.01.2021г. №2





Исполняющий обязанности  
директора филиала

*Александр*

Иванов

2019



